

Criteris per a l'elaboració del P.O.A.

1. Els punts d'aquest acord recullen la Normativa del Pla d'Ordenació Acadèmica (aprovada per la Junta de Govern el 13 de juliol de 2000) i l'adapten a l'actual context organitzatiu de la Facultat de Farmàcia, d'acord amb les Directrius per a l'Organització Acadèmicodocent del curs 2004-05 (aprovades pel Consell de Govern de 31 de març de 2004-5) i amb els acords presos per l'anterior Consell de Divisió. En tots aquells punts que no siguin tractats de forma específica, s'entendrà que són d'aplicació les esmentades normatives.
2. La unitat de treball docent en què es basa la dedicació és el crèdit, entès com a equivalent a 10 hores de docència presencial, al qual cal afegir el temps destinat a preparació o planificació de l'activitat, atenció a l'alumnat i avaluació.
3. El règim de dedicació docent del personal acadèmic serà el que s'estableix a les DOAC4, és a dir:

Tipus	Dedicació anual (crèdits)	Dedicació mitjana setmanal (hores)
Professorat funcionari de cossos docents (catedràtics i titulars d'universitat i d'escola universitària) a temps complet	24	8
Professorat funcionari de cossos docents a temps parcial	18	6
Ajudant LOU	12 (mínim)	4
Lector, col·laborador i agregat	24	8
Associat 3P	9 (4,5 + 4,5)	3 + 3
Associat 4P	12 (6 + 6)	4 + 4
Associat 6P	18 (9 + 9)	6 + 6
Investigadors Ramón y Cajal (excepte manifestació explícita en contra)	6	2
Becaris	segons s'estableixi en la convocatòria	

4. Reduccions docents:
 - a. Les reduccions docents per càrrecs unipersonals, d'acord amb les DOAC4, s'apliquen sobre els 24 crèdits i, en el cas de la Facultat de Farmàcia, es concreten en la següent taula:

Càrrec	Reducció (crèdits)
Degà /na	18
Vicedegans /nes	12
Secretari /a de facultat	12
Delegat /da del Degà /na	3 (fins a 5 delegats /des)
Cap d'estudis ensenyament de Farmàcia	18
Cap d'estudis ensenyament de C.T.A.	9
Secretari /a ensenyament de Farmàcia	6
Secretari /a ensenyament de C.T.A.	3
Director /a de departament	12
Secretari /a de departament	9

Cap d'unitat o secció departamental	màxim 6
-------------------------------------	---------

- b. Les anteriors reduccions no seran d'aplicació en aquells cassos en què el professor que ocupa el càrrec unipersonal participi en activitats acadèmiques retribuïdes destinant com a mínim 75 hores anuals.
- c. En cap cas es podran acumular reduccions degudes a l'exercici de més d'un càrrec per sobre dels 12 crèdits.
- d. Per a l'aplicació de la reducció corresponent a cap d'unitat departamental es tindrà en compte el següent:
- i. Requisits generals:
 1. La unitat o secció departamental ha de constar com a tal al reglament del Departament.
 2. El responsable de la unitat o secció departamental ha d'haver estat escollit pels membres de la unitat o secció departamental, segons el que estableixi el reglament del Departament.
 3. La durada del mandat del responsable de la unitat o secció departamental serà la que consti en el reglament del Departament corresponent.
 4. En cap cas l'aplicació de la reducció justificarà l'increment de professorat del Departament.
 5. En qualsevol cas, la reducció màxima aplicable serà de 6 crèdits per curs acadèmic.
 - ii. La quantia de les reduccions es determinarà en funció del nombre de membres (PDI excepte el professorat específic de pràctiques tutelades, i PAS) de la unitat o secció departamental segons el següent barem: 1-12 membres = 3 crèdits, 13-16 membres = 4 crèdits, 17-20 membres = 5 crèdits i més de 20 membres = 6 crèdits.
 - iii. Procediment.
 1. Sol·licituds.
 - a. La petició de reducció ha d'estar signada pel cap de la unitat o secció departamental i aprovada pel Consell de Departament.
 - b. A la sol·licitud hi hauran de constar:
 - i. Una breu justificació de la petició.
 - ii. El nombre i la relació de membres de la unitat o secció departamental amb indicació de la càrrega docent que tenen adjudicada (assignatures, grups i crèdits).
 - iii. Compromís del Departament de que la reducció docent no suposarà cap increment de professorat.
 - iv. Aprovació de la sol·licitud pel Consell de Departament.
 - c. La sol·licitud s'ha d'adreçar al Degà o Degana.
 2. Resolució.
 - a. La resolució de la petició correspon a la Junta de Facultat, previ informe favorable de la Comissió Acadèmica.
 - b. La vigència de la resolució serà d'un curs acadèmic. En el cas que es mantinguin les condicions i el Departament ho demani, serà renovada automàticament.
5. Règim de dedicació del professorat.
- a. Distribució de la càrrega docent:
 - i. El professorat amb dedicació anual de 24 i de 18 crèdits, haurà de fer un mínim de 18 i 12 crèdits (respectivament) d'**activitat docent bàsica**. Els altres 6 crèdits

podran correspondre a **d'altres activitats docents**, o bé ser amortitzats mitjançant activitats d'**innovació docent**, de **gestió** o de **recerca**.

- ii. El professorat amb una dedicació anual inferior a 18 crèdits, haurà de justificar tota la seva activitat docent com activitat docent bàsica.
- b. Activitat docent bàsica:
- i. L'activitat docent bàsica inclou l'activitat docent vinculada als ensenyaments homologats (Farmàcia, C.T.A. i Especialista en Farmàcia Industrial i Galènica) i doctorats. En el cas de que la docència dels anteriors estigui garantida, també s'inclourà la vinculada a postgraus, màsters i cursos d'extensió universitària, sempre que no impliquin remuneració per al professorat.
 - ii. Dels 18 o 12 crèdits d'activitat docent bàsica, 12 o 9 (respectivament) d'aquests s'hauran de realitzar en activitats vinculades a ensenyaments homologats.
 - iii. Dins l'activitat docent bàsica es consideren les següents activitats:
 1. Docència presencial en assignatures teòriques i pràctiques d'ensenyaments homologats.
 2. Docència presencial en assignatures de tercer cicle. Màxim 3 crèdits per professor.
 3. Coordinació, tutorització, direcció o responsabilitat docent (seguiment consultoria i avaluació) relacionada amb a les estades en pràctiques tutelades.
 4. Direcció d'alumnes de les assignatures de treball dirigit o de treball pràctic. Es comptarà una quarta part dels crèdits de l'assignatura per cada alumne dirigit, fins a un màxim de 3 crèdits.
 5. Direcció d'alumnes de Màster experimental en Ciències Farmacèutiques. Es comptaran 2 crèdits per cada alumne dirigit, fins a un màxim de 4 crèdits.
 6. Docència en assignatures i/o activitats docents organitzades pel Consell d'estudis.
 7. El nombre total de crèdits per professor dedicats a les activitats dels apartats 4 i 5 no podrà ser superior a 6.
- c. Altres activitats docents:
- i. Direcció de tesis doctorals.
 1. Es computaran 3 crèdits per cada tesi llegida i aprovada.
 2. Aquests crèdits s'amortitzaran durant el curs acadèmic següent a la lectura de la tesi; en cas de no ser això possible per la data de lectura de la tesi, l'amortització es farà durant el curs immediatament ulterior.
 - ii. Direcció de treballs tutelats de doctorat.
 - iii. Coordinació de programes de doctorat. Màxim de 3 crèdits per professor.
 - iv. Coordinació d'assignatures, en el cas d'assignatures amb un pla docent únic que siguin impartides per més d'un professor, i/o coordinació de pràctiques. Màxim de 3 crèdits.
 - v. Participació com a tutor en programes d'acció tutorial. Es comptarà 1 crèdit per cada 10 d'estudiants tutoritzats o fracció, fins a un màxim de 3 crèdits.
 - vi. Adscripcions a instituts i serveis, sempre que impliqui activitats docents i/o de formació.
 - vii. Participació en programes docents o de formació específics encarregats pel departament, la facultat o el consell d'estudis, o en programes d'intercanvi i relacions internacionals.
 - viii. Participació en l'elaboració de material docent destinat a la impartició d'assignatures semipresencials o a distància.

- ix. Supervisió d'alumnes de l'assignatura de treball de recerca. Es comptarà un crèdit per cada alumne, fins a un màxim de 2 crèdits.
 - x. Qualsevol altra activitat docent prèviament autoritzada per la Comissió Acadèmica, amb el vist i plau de la Comissió Acadèmica del Consell de Govern.
- d. Activitats d'innovació docent:
- i. Participació documentada en projectes del programa d'innovació docent de la UB o d'altres organismes públics.
 - ii. Activitats de grups de docència reconeguts oficialment. Aquest reconeixement haurà de ser aprovat, de forma genèrica, per la Comissió Acadèmica de la Facultat.
- e. Activitats de gestió:
- i. Col·laboració en programes específics de gestió d'interès per a la UB no remunerats ni reconeguts com a càrrecs. El Consell de Departament ha d'aprovar el reconeixement d'aquestes activitats com a part de la dedicació del seu professorat ordinari a temps complet, i haurà de fer-les constar en el POA. La Comissió Acadèmica de la Facultat podrà establir límits per als diversos tipus d'activitats incloses en aquest apartat.
- f. Activitats de recerca:
- i. Participació activa i documentada en projectes de recerca subvencionats o reconeguts per organismes oficials i que no comportin ingressos econòmics per al professor.
6. Atès que el POA personal ha de portar el vist-i-plau del /la director /a del Departament, aquest /a podrà demanar l'acreditació documental d'aquelles activitats de les que no se'n tingui constància.